

**Prilog I.**

**DOKUMENTACIJA ZA PODNOŠENJE PRIJAVE PROJEKTA ZA TIP OPERACIJE 1.1.1. Povećanje  
dodane vrijednosti poljoprivrednim proizvodima**

<b>I.</b>	<p><b>OBAVEZNA DOKUMENTACIJA ZA SVE NOSITELJE PROJEKATA</b></p> <p><b><u>Napomena:</u></b> <i>Svi dokumenti navedeni u popisu moraju biti priloženi u prijavi projekta prema redoslijedu (r. br. 1. – 24.) Svi dokumenti moraju biti originali ili preslike ovjerene od strane javnog bilježnika. Nositelj projekta može od LAG-a zatražiti povrat originalne dokumentacije.</i></p>
<b>1.</b>	<p><b>Prijavni obrazac A., potpisan i ovjeren*.</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><i>Preuzmite predložak Prijavnog obrasca (Obrazac A. – sastavni dio Natječaja) te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama koji su njegov sastavni dio. Nakon popunjavanja, navedeni obrazac isprintajte, potpišite i ovjerite (OPG koji nema žig može samo potpisati) te zajedno s propisanom dokumentacijom (navedenom u točkama 2. – 24.) dostavite na način i u rokovima kako je propisano LAG Natječajem.</i></p> <p><i>NAPOMENA: U slučaju da prijavni obrazac nije dostavljen ili nije ovjeren i potpisan od strane nositelja OPG-a ili odgovorne osobe, prijava projekta se isključuje iz postupka odabira projekta, bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I).</i></p>
<b>2.</b>	<p><b>Izvadak iz nadležnih registara/upisnika i/ili vlastite interne akte/propise (npr. statute) kojim se dokazuje da nositelj projekta ima sjedište na području LAG obuhvata.</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><i>Nositelji projekata (ostale pravne osobe koji nisu trgovačka društva, zadruge, proizvođačke organizacije, udruge, ustanove) dostaviti izvadak iz nadležnih registara/upisnika i/ili vlastite interne akte/propise (npr. statute) iz kojih je vidljivo sjedište nositelja projekta. Podružnice/ispostave pravnih osobe nisu prihvatljive kao nositelji projekata.</i></p>
<b>3.</b>	<p><b>Preslika osobne iskaznice nositelja projekta (nositelja OPG-a/vlasnika obrta/odgovorne osobe u pravnoj osobi).</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><i>Dostavite obostranu presliku osobne iskaznice koja mora biti važeća na dan podnošenja prijave projekta (nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika). U slučaju da je osobna iskaznica u postupku izdavanja, dostavite Potvrdu o podnesenom Zahtjevu za izdavanje osobne iskaznice te navedite razloge promjene podataka na osobnoj iskaznici.</i></p>
<b>4.</b>	<p><b>Obrazac B. Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore.*</b></p>

	<p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><i>Predložak Plana nabave/Tablica troškova i izračun potpore (Obrazac B. – sastavni dio Natječaja) potrebno je popuniti u skladu s pojašnjenjima i uputama koji su njegov sastavni dio. Obrazac se dostavlja u papirnatome i elektroničkom obliku (DVD ili CD s oznakom R:CD/R, DVD/R). U svrhu podnošenja prijave projekta nositelj projekta popunjava samo prvi dio - Plan nabave.</i></p> <p><i>NAPOMENA: U slučaju da plan nabave nije dostavljen u papirnatome ili elektroničkom obliku, prijava projekta se isključuje iz postupka odabira projekta, bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I).</i></p>
5.	<p><b>Obrazac C. Izjava o veličini poduzeća.*</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><i>Preuzmite predložak (Obrazac C. sastavni dio Natječaja) te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama, ispišite, potpišite i ovjerite (OPG koji nema žig može samo potpisati).</i></p> <p><i>NAPOMENA: Obrazac ispunjavaju svi nositelji projekata, neovisno o svom pravnom statusu. U slučaju da Izjava nije dostavljena ili nije ovjerena i potpisana od strane nositelja OPG-a ili odgovorne osobe, prijava projekta se isključuje iz postupka odabira projekta, bez mogućnosti dopune/obrazloženja/ispravka (D/O/I).</i></p>
6.	<p><b>Imenik članova zadruge/Popis članova proizvođačke organizacije, potpisan i ovjeren od strane odgovorne osobe</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><i>Dokumenti su potrebni u svrhu bodovanja na kriterijima odabira (kriterij-broj članova zadruge ili proizvođačke organizacije) te u svrhu provjere uvjeta prihvatljivosti.</i></p> <p><i>Ako je korisnik zadruga potrebno je dostaviti Imenik članova zadruge.</i></p> <p><i>Ako je korisnik proizvođačka organizacija potrebno je popuniti predložak "Popis članova proizvođačke organizacije"* i priložiti uz prijavu projekta. Preuzmite predložak (Obrazac D. sastavni dio Natječaja) te ga popunite.</i></p>
7.	<p><b>Potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (HZMO) ili E-knjižica (ERPS, elektronički zapis) ne starija od 30 dana na dan podnošenja prijave projekta.</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i></p> <p><i>Dokument su obvezni dostavljati:</i></p> <p><i>a) pravne osobe (mladi poljoprivrednici i proizvođačke organizacije)</i></p> <p><i>- dokument mora glasiti na zaposlenika temeljem kojeg nositelj projekta dokazuje uvjet da ima najmanje jednu zaposlenu osobu u trenutku podnošenja prijave projekta</i></p> <p><i>b) fizičke osobe (obrta/OPG-i)</i></p> <p><i>- dokument mora glasiti na vlasnika obrta ili nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva</i></p>
8.	<p><b>Potvrda Porezne uprave iz koje je razvidno da nositelj projekta ima podmirene odnosno uređene financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske, ne starija</b></p>

	<p><b>od 30 dana na dan podnošenja prijave projekta, ovjerena od strane Porezne uprave ili u obliku elektroničkog zapisa (e-Potvrda).</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i>  <i>Potvrda porezne uprave iz koje je razvidno da nositelj projekta ima podmirene odnosno uređene financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske obvezna je za sve nositelje projekata. U potvrdi ne smije biti naveden dug.</i></p>
9.	<p><b>Godišnji financijski izvještaj za 2018. godinu (Obrazac GFI-POD) s potvrdom o primitku dokumentacije od FINA-e.</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i>  <i>Dokument su obvezni dostaviti pravne osobe (isključujući mlade poljopivrednike i proizvođačke organizacije) kojim se dokazuje da nositelj projekta ispunjava uvjet od najmanje jednog zaposlenika prema satima rada u godišnjem financijskom izvještaju poduzetnika za zadnje odobreno računovodstveno razdoblje.</i></p>
10.	<p><b>BON-2/SOL-2, ne stariji od 30 dana na dan podnošenja prijave projekta</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i>  <i>BON-2/SOL-2 mora biti za poslovni račun koji je nositelj projekta naveo u prijavi projekta. Nositelj projekta ne smije biti u blokadi ukupno više od 30 dana u proteklih 6 mjeseci, od čega ne više od 15 dana u kontinuitetu uz uvjet da nije u blokadi u trenutku ishoda BON-2/SOL-2. podnošenja prijave projekta.</i>  <i>U slučaju ako je nositelj projekta fizička osoba koja nema otvoren poslovni račun već žiro račun fizičke osobe te sukladno tome od strane banke nije u mogućnosti ishoditi obrazac BON-2/SOL-2, prihvatljiv je dokument izdan od banke koji sadrži sve navedene podatke za provjeru predmetnog uvjeta.</i></p>
11.	<p><b>Potvrda o upisu u Registar poreznih obveznika, ne starija od 30 dana na dan podnošenja prijave projekta, izdana i ovjerena od strane Porezne uprave.</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i>  <i>Odnosi se na nositelja projekta fizičku osobu (OPG/obrt). Nositelj OPG-a/vlasnik obrta mora biti upisan u Registar poreznih obveznika najmanje godinu dana prije datuma podnošenja prijave projekta (izuzev mladih poljoprivrednika koji to mogu biti i kraće). U Potvrdi mora biti naveden datum kada je nositelj projekta - nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva/vlasnik obrta upisan u RPO.</i></p>
12.	<p><b>Glavni projekt i/ili Tipiski projekt za koji je Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja donijelo Rješenje o tipskom projektu (uključujući troškovnik projektiranih radova/instalacija/opreme koji su dio građenja kao sastavni dio Glavnog projekta/Tipiskog projekta), ovjeren i potpisan od strane ovlaštenog projektanta ili Izjava ovlaštenog projektanta kojom potvrđuje da za predmetno ulaganje u građenje građevina i radova sukladno Zakonu o gradnji i Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima nije potrebno izraditi glavni projekt</b></p> <p>i</p>

	<p><b>Tehnološki projekt koji sadrži opis ulaganja i proizvodnog procesa, postojeće i planirane kapacitete objekta (gdje je primjenjivo), izrađen, potpisan i ovjeren od strane osobe odgovarajuće struke.</b></p> <p><b>U slučaju da Glavni/Tipski projekt ne sadrži troškovnik projektiranih radova /instalacija/opreme koji su dio građenja, troškovnik je potrebno izraditi i priložiti ga uz Glavni/Tipski projekt. Troškovnik mora biti izrađen, potpisan i ovjeren od strane ovlaštenog projektanta.</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i>  <i>Svu navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u slučaju:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b><u>građenja</u></b> (izgradnja novog/rekonstrukcija postojećeg objekta za koje je sukladno Zakonu o gradnji i Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima potrebno izraditi projektnu dokumentaciju i ishoditi Građevinsku dozvolu) <b>i opremanja objekta</b></li> <li>- <b><u>građenja</u></b> (izgradnja novog/rekonstrukcija postojećeg objekta za koje je sukladno Zakonu o gradnji i Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima potrebno izraditi projektnu dokumentaciju i ishoditi Građevinsku dozvolu), <b><u>kada je predmet ulaganja u prijavi projekta samo opremanje objekta, a građenje nositelj projekta financira vlastitim sredstvima, odnosno građenje nije predmet prijave projekta.</u></b></li> </ul> <p><i>U slučaju ulaganja u građenje građevina i radova koji se sukladno Zakonu o gradnji i Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima mogu graditi/izvoditi bez glavnog propjekta, potrebno je u dostaviti Izjavu potpisanu i ovjerenu od strane ovlaštenog projektanta kojom se potvrđuje da se ulaganje može provesti bez glavnog projekta. Izjava se mora odnositi na predmetno ulaganje i konkretnu lokaciju zahvata te se mora pozivati na odgovarajuće članke, stavke i točke Zakona o gradnji, Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima.</i></p> <p><b><u>Samo Tehnološki projekt:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b><u>u slučaju građenja građevina</u></b> i izvođenja radova za koje je sukladno Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima potrebno izraditi projektnu dokumentaciju, a nije potrebno ishoditi glavni projekt i/ili Građevinsku dozvolu, nositelj projekta za predmetno građenje građevina i izvođenje radova nije u obvezi dostaviti projektnu dokumentaciju, već samo Tehnološki projekt.</li> <li>- <b><u>u slučaju ulaganja samo u opremanje</u></b> postojećeg objekta koje ne uključuje ulaganje u građenje sukladno Zakonu o gradnji i Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima, potrebno je dostaviti samo Tehnološki projekt.</li> </ul> <p><b><i>Projektna dokumentacija mora se odnositi na prijavljeno ulaganje i lokaciju koja je predmet prijave projekta. Potrebno je istu u elektroničkom obliku (DVD ili CD s oznakom R:CD/R, DVD/R) dostaviti scan originala dokumenata sa svim dijelovima istog.</i></b></p>
13.	<p><b>Dokumentacija kojom se dokazuje stručna osposobljenost nositelja projekta za bavljenje preradom.</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i>  <i>U svrhu dokazivanja stručne osposobljenosti nositelja projekta za bavljenje preradom, nositelj OPG-a; odgovorna osoba ili jedan od stalno zaposlenih u obrtu/pravnoj osobi mora imati najmanje završen tečaj stručnog osposobljavanja/obrazovanja (formalni tečajevi iz područja povezanog s</i></p>

	<p><i>predmetom ulaganja koje provode učilišta ili tečajevi financirani iz Mjere 1 Programa ruralnog razvoja) odnosno obrazovanje iz područja biotehničkih znanosti ili veterinarske medicine ili mora imati radno iskustvo iz tog područja u trajanju najmanje 2 godine. Nositelj projekta mora dokazati stručnu osposobljenost za bavljenje preradom u trenutku podnošenja prijave projekta sljedećom dokumentacijom:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Uvjerenje/Potvrda o osposobljavanju nakon završenog tečaja stručnog osposobljavanja /obrazovanja (formalni tečajevi iz područja povezanog s predmetom ulaganja koje provode učilišta ili tečajevi financirani iz Mjere 1 Programa ruralnog razvoja), izdano od nadležne institucije ili</b></li> <li>• <b>Svjedodžba srednje škole iz područja biotehničkih znanosti ili veterinarske medicine ili</b></li> <li>• <b>Diploma visokog učilišta iz područja biotehničkih znanosti ili veterinarske medicine ili</b></li> <li>• <b>Dokaz o radnom iskustvu iz područja biotehničkih znanosti ili veterinarske medicine u trajanju od najmanje 2 godine: Ugovor o radu i Potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO (potpisana i ovjerena od HZMO-a ili e-Potvrda HZMO-a) iz kojih je razvidno radno iskustvo nositelja OPG-a; odgovorne osobe ili jednog od stalno zaposlenih u obrtu/pravnoj osobi u trajanju od najmanje 2 godine u navedenom području.</b></li> </ul> <p><b>Ako nositelj projekta pravna osoba/obrt stručnu osposobljenost za bavljenje preradom dokazuje na ime zaposlenika, potrebno je dostaviti i Ugovor o radu na puno radno vrijeme na neodređeno sklopljen između zaposlenika i nositelja projekta kao dokaz da je isti stalni zaposlenik nositelja projekta.</b></p> <p><i>U slučaju da nositelj projekta stručnu osposobljenost za bavljenje preradom ne može dokazati u trenutku podnošenja prijave projekta isto je obvezan dokazati najkasnije prilikom podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu (uz zahtjev za isplatu zadnje rate ili kod jednokratne isplate).</i></p>
14.	<p><b>Izjava nositelja projekta o nemogućnosti odbitka pretporeza ovjerena i potpisana od strane nositelja projekta.</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i>  <i>Preuzmite predložak Izjave (Prilog IV. Natječaja) te ga popunite u skladu s pojašnjenjima i uputama koji su njegov sastavni dio. Nakon popunjavanja, navedeni obrazac isprintajte, potpišite i ovjerite te ga dostavite.</i>  <i>Izjavu je potrebno dostaviti ako nositelj projekta nema mogućnost odbitka pretporeza za isporuke dobara i usluga po osnovi ulaganja za koje se traže sredstva potpore putem prijave projekta. Nositeljima projekta koji ne dostave Izjavu trošak PDV-a neće biti odobren kao prihvatljiv trošak.</i></p>
15.	<p><b>Rješenje o priznavanju proizvođačke organizacije izdano od strane Ministarstva poljoprivrede.</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i>  <i>Nositelji projekata koji nisu proizvođačke organizacije nisu obvezni dostavljati navedeni dokument. Proizvođačke organizacije registrirane kao udruge nisu prihvatljive kao nositelji projekta.</i></p>
16.	<p><b>Rješenje o upisu u Upisnik registriranih subjekata i objekata koje vodi uprava nadležna za poslove sanitarne inspekcije pri središnjem tijelu državne uprave nadležne za poslove zdravstva.</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i>  <i>Dokument je potrebno dostaviti za ulaganja u objekte za poslovanje s hranom neživotinjskog podrijetla u slučaju:</i></p>

	<p>- korisnika OPG-a kod kojeg registracija djelatnosti prerade nije vidljiva iz Upisnika dopunskih djelatnosti i</p> <p>- samostalnog ulaganja u građenje/rekonstrukciju i/ili opremanje objekata za prodaju i prezentaciju vlastitih poljoprivrednih proizvoda ili laboratorija koji su u funkciji djelatnosti prerade U protivnome, dokument nije potrebno dostavljati.</p>
<b>II.</b>	<b>OBAVEZNA DOKUMENTACIJA ZA KORISNIKA – MLADOG POLJOPRIVREDNIKA</b>
<b>17.</b>	<p><b>Preslika osobne iskaznice za korisnika mladog poljoprivrednika</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i> Priložiti presliku važeće osobne iskaznice za fizičku osobu temeljem koje se ostvaruje status mladog poljoprivrednika (nositelja OPG-a/vlasnika obrta/vlasnika najmanje 50% temeljnog kapitala društva). Status mladog poljoprivrednika ne mogu ostvariti pravne osobe koje nisu registrirane kao trgovačka društva (kaznionice, zatvori, zadruga, škole i sl.) te proizvođačke organizacije.</p>
<b>18.</b>	<p><b>Akt o osnivanju društva ovjeren od strane javnog bilježnika</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i> Ako prijavu projekta podnosi korisnik-mladi poljoprivrednik trgovačko društvo potrebno je u prijavi projekta priložiti akt o osnivanju društva iz kojeg je razvidan vlasnički udio odgovorne osobe društva (mladog poljoprivrednika) u temeljnom kapitalu društva (korisnika), ovjeren od strane javnog bilježnika. U slučaju izmjena i dopuna izvornog akta o osnivanju društva, u prijavi projekta, potrebno je priložiti izmijenjeni i dopunjeni potpuni tekst akta o osnivanju društva ovjeren od strane javnog bilježnika.</p>
<b>19.</b>	<p><b>Dokaz o stručnoj osposobljenosti korisnika-mladog poljoprivrednika za bavljenje poljoprivrednom djelatnošću</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i> U svrhu zadovoljenja <u>navedenog kriterija i ostvarenja dodatnog višeg intenziteta potpore do 20% za korisnika mladog poljoprivrednika (nositelja OPG-a/vlasnika obrta/vlasnika najmanje 50% temeljnog kapitala trgovačkog društva) prilikom podnošenja prijave projekta potrebno je priložiti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uvjerenje ili diplomu visokog učilišta odnosno uvjerenje/potvrdu o odgovarajućem stečenom akademskom i stručnom nazivu i akademskom stupnju (područje biotehničke znanosti ili veterinarske medicine)</li> </ul> <p>U svrhu zadovoljenja <u>navedenog kriterija za korisnika mladog poljoprivrednika (nositelja OPG-a/vlasnika obrta/vlasnika najmanje 50% temeljnog kapitala trgovačkog društva) prilikom podnošenja prijave projekta potrebno je priložiti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uvjerenje ili diplomu visokog učilišta odnosno uvjerenje/potvrdu o odgovarajućem stečenom akademskom i stručnom nazivu i akademskom stupnju (područje biotehničke znanosti ili veterinarske medicine) ili</li> <li>• Svjedodžbu srednje škole iz područja biotehničkih znanosti ili veterinarske medicine ili</li> <li>• Uvjerenje/Potvrdu o završenom programu stručnog osposobljavanja/obrazovanja (formalni tečajevi koje provode učilišta ili tečajevi financirani iz Mjere 1 PRR) izdano od nadležne institucije ili</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ugovor o radu i Potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO (potpisana i ovjerena od HZMO ili e-Potvrda HZMO) iz kojih je razvidno radno iskustvo nositelja projekta mladog poljoprivrednika u području biotehničkih znanosti ili veterinarske medicine, ovisno o predmetu projekta, u trajanju od najmanje dvije godine.</li> </ul> <p>NAPOMENA: Status mladog poljoprivrednika ne mogu ostvariti pravne osobe koje nisu registrirane kao trgovačka društva (kaznionice, zatvori, zadruge, škole i sl.), proizvođačke organizacije.</p>
III.	<b>OSTALA DOKUMENTACIJA ZA BODOVANJE PRIJAVE PROJEKTA</b> sukladno kriterijima odabranog LAG-a iz LRS
20.	<p><b>Pravomoćna Građevinska dozvola izdana od strane središnjeg ili upravnog tijela nadležnog za upravne poslove graditeljstva i prostornog uređenja</b></p> <p><i>Pojašnjenje: U svrhu ostvarivanja bodova na kriteriju odabira "Spremnost projekta":</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ako korisnik prijavljuje ulaganje u građenje (izgradnja novog objekta/rekonstrukcija postojećeg objekta) za koje je sukladno Zakonu o gradnji <b>potrebno ishoditi Građevinsku dozvolu, a korisnik je istu ishodio prije podnošenja prijave projekta</b>, u tom slučaju u svrhu ostvarivanja bodova na ovom kriteriju odabira potrebno je u prijavi projekta priložiti pravomoćnu Građevinsku dozvolu.</li> </ul> <p><i>Građevinska dozvola mora biti pravomoćna, odnositi se na predmetno ulaganje te mora glasiti na korisnika. Lokacija ulaganja iz Građevinske dozvole koja je navedena u prijavi projekta mora biti u skladu s lokacijom ulaganja navedenoj u Obrascu A - Prijavni obrazac.</i></p>
21.	<p><b>Rješenje/Mišljenje o provedenom postupku/potrebi provedbe procjene utjecaja zahvata na okoliš i/ili ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš i/ili ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu izdano od središnjeg ili upravnog tijela nadležnog za zaštitu okoliša i prirode temeljem važećih propisa iz područja zaštite okoliša i prirode</b></p> <p><i>Pojašnjenje:</i> <i>Ako je korisnik prije podnošenja prijave projekta sukladno Prilogu 2. ishodio odgovarajući dokument isti je potrebno priložiti u prijavi projekta u svrhu ostvarivanja bodova na kriteriju "Spremnost projekta".</i></p>
22.	<p><b>EKOLOŠKI POLJOPRIVREDNICI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Potvrdnica (certifikat) kontrolnog tijela važeća u trenutku podnošenja prijave projekta</li> </ul> <p><b>BIODINAMIČKI POLJOPRIVREDNICI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Potvrdnica (certifikat) kontrolnog tijela važeća u trenutku podnošenja prijave projekta</li> </ul> <p><b>INTEGRIRANI POLJOPRIVREDNICI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Potvrda o statusu u integriranoj proizvodnji kontrolnog tijela važeća u trenutku podnošenja prijave projekta</li> </ul>

23.	<p><b>Specifikacija za novo radno mjesto</b>  <i>Pojašnjenje:</i>          Za svako planirano novo radno mjesto potrebno je pripremiti i priložiti uz prijavu projekta „Specifikaciju za novo radno mjesto“ koje treba sadržavati naziv radnog mjesta, uvjete radnog mjesta i opis posla.</p>
24.	<p><b>Dokumentacija kojom se dokazuje da se projektom uvodi novi/inovativni proizvod/tehničko-tehnološki proces</b>  <i>Pojašnjenje:</i></p> <p>Ako korisnik <b>projektom koji je predmet prijave projekta uvodi inovativni proizvod/ tehničko-tehnološki proces</b>, potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dokaz o priznanju patenta izdan od nadležne institucije i/ili</li> <li>▪ Dokaz o nagradi na sajmovima inovacija (domaćim i stranim) i/ili</li> <li>▪ Dokaz o zaštićenom intelektualnom vlasništvu izdan od nadležne institucije ili postoji objašnjena strategija zaštite intelektualnog vlasništva</li> </ul> <p>Priznati patent/nagrade/zaštićeno intelektualno vlasništvo/objašnjena strategija zaštite intelektualnog vlasništva mora se odnositi na proizvod/ tehničko-tehnološki proces koji je predmet projekta (ulaganja) prijavljenog u prijavi projekta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ U prijavi projekta potrebno je navesti koji je to inovativni proizvod/ tehničko-tehnološki proces te obrazložiti na koji način je isti inovativan i povezan s projektom (ulaganjem) prijavljenim u prijavi projekta.</li> </ul> <p>Ako korisnik <b>projektom koji je predmet prijave projekta uvodi novi proizvod/tehničko-tehnološki proces:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>U prijavi projekta, u Obrascu A. Prijavni obrazac</b>, korisnik mora dokazati da je prijavljeno ulaganje vezano uz proizvodnju novog proizvoda sukladno pojašnjenju predmetnog kriterija odabira u Prilogu 6. Natječaja.</li> <li>▪ Uvođenje novog proizvoda/ tehničko-tehnološkog procesa, u skladu s pojašnjenjem kriterija odabira za predmetni kriterij, korisnik dokazuje detaljnim obrazloženjem u prijavi projekta</li> </ul>
	<p><b>NAPOMENA: Obvezna dokumentacija za koju nije moguća dopuna*</b></p>
	<p><b>NAPOMENA: U slučaju potrebe LAG Vallis Colapis tijekom administrativne obrade prijave projekta zadržava pravo zatražiti od nositelja projekta dokument koji nije propisan Natječajem.</b></p>